

# 府省共通研究開発管理システム（e-Rad）による応募について

本事業においては、各府省が所管する公募型研究資金制度の管理に係る一連のプロセス（応募受付→選考→採択→採択課題の管理→成果報告等）をオンライン化した e-Rad を用いて登録を行います。[\(https://www.e-rad.go.jp/\)](https://www.e-rad.go.jp/)

## 1. システム利用にあたっての注意事項

- e-Rad を利用するには、e-Rad ポータルサイト(<https://www.e-rad.go.jp/>)にアクセスし、利用規約のすべての条項に承諾いただくことが必要です。
- 事前に研究機関・研究者情報の登録が必要です。（詳細は、3項参照）

## 2. 操作方法・問い合わせ先・利用可能時間

- 操作方法  
操作方法是、e-Rad ポータルサイト(<https://www.e-rad.go.jp/>)を参照してください。

- 問い合わせ先

**e-Rad ヘルプデスク**

電話番号：0570-057-060（ナビダイヤル）

受付時間：平日 9:00～18:00

※土曜日、日曜日、国民の祝日及び年末年始を除く

- 利用可能時間

利用可能時間は、平日、休日ともに 24 時間です。

### 3. 事前準備

#### (1) e-Rad 使用にあたる事前登録

(<https://www.e-rad.go.jp/organ/index.html>)

応募時まで、研究機関及び所属研究者の事前登録が必要となります。

➤ 操作マニュアル ([https://www.e-rad.go.jp/manual/for\\_organ.html](https://www.e-rad.go.jp/manual/for_organ.html))

##### ① 研究機関の登録申請

研究機関で 1 名、e-Rad に関する事務代表者を決めていただき、「研究機関の登録申請」から手続きを行ってください。

(<https://www.e-rad.go.jp/organ/entry.html>)

※登録まで日数を要する場合があります。2 週間以上の余裕をもって手続きをしてください。

※一度登録が完了すれば、他省庁等が所管する制度・事業の応募の際に再度登録する必要はありません。

※既に他省庁等が所管する制度・事業で登録済みの場合は再度登録する必要はありません。

##### ② 部局情報、事務分担者情報、職情報、研究者情報の登録

事務代表者は、①により入手した ID、パスワードで e-Rad にログインし、部局情報、事務分担者（設ける場合）、職情報、研究者情報を登録し、事務分担者用及び研究者用の ID、パスワードを発行します。

研究機関事務代表者用マニュアル「10.研究機関手続き編」「11.研究機関事務分担者手続き編」「12.研究者手続き編」を参照してください。

#### (2) e-Rad での応募申請

##### 研究者による応募課題の提出

ポータルサイト([https://www.e-rad.go.jp/manual/for\\_researcher.html](https://www.e-rad.go.jp/manual/for_researcher.html))

研究者用マニュアルを参照してください。

提出締切日時までに、応募のステータスが「配分機関処理中」又は「受理済」となっていない申請は無効となります。

応募のステータスは、「課題一覧」画面で確認してください。

提出締切日時までに研究者による応募申請の提出と【研究機関事務代表者による承認】《研究機関の承認が不要の場合はこの部分は記載しないこと》が行われたにもかかわらず、これらのステータスにならなかった場合は、【事業担当】《メールアドレス等連絡先を適宜記載》まで連絡してください。

なお、配分機関が応募課題の管理を行うには、「受理」することが必要ですが、研究者による応募行為の完結という観点では、受理は必須ではありません。

受付締切日時までに応募課題の状態が「応募中」、申請の種類（ステータス）が「配分機関処理中 申請中」となれば、当該応募は正常に完了しています。

#### <注意事項>

① 応募申請に当たっては、応募情報の Web 入力と申請様式の添付が必要です。アップロードできる申請様式の電子媒体は1ファイルで、最大容量は30MBです。ファイル中に画像データを使用する場合はファイルサイズに注意してください。やむを得ず上限値を超える場合は、アップロードする前に本公募に関する相談窓口《sip\_generativeai\_office@hosp.ncgm.go.jp》へ問い合わせてください。

② 応募書類に不備等がある場合は、選考対象とはなりませんので、公募要領及び応募書類作成要領を熟読のうえ、注意して記入してください。

#### 4. その他

- e-Rad 上の受付状況の確認は、システムより「応募/採択課題一覧」を表示、【検索条件】から応募した課題を検索して行います。締切時間までに申請の種類（ステータス）が「配分機関処理中 申請中」となっていない応募は無効となります。（公募締切後、配分機関が受理すると、「受理済」に変わります。）